

PROCES VERBAL DE LA REUNION DU COMITE
DIRECTEUR DU VENDREDI 15 SEPTEMBRE 2017

| | |
|-------------------------------|---|
| <u>Présents :</u> | Nadine Angeloni, Dominique Bernard, Magali Cartier, Martine Clouvel-Urie, Bruno Dubuc, Jean-Marc Gayet, Sandrine Genin, Rolande Lefebvre, Eric Martin, Philippe Morlière, Morgane Moullec, Emmanuel Pamphile, Jérôme Quentin, Jean-Hervé Sevezen, José Simioneck, Pascale Tournay, Thierry Tytus, |
| <u>Absents excusés :</u> | Annie Baron, Marie Nironi, Francis Tchitchiama, Paul Terefenko |
| <u>Invitée :</u> | Corinne Jallain |
| <u>Invitée excusée :</u> | Clotilde Waegeneire |
| <u>Président de séance :</u> | Dominique Bernard |
| <u>Secrétaire de séance :</u> | Pascale Tournay |

Après vérification du quorum, le président ouvre la séance à 19 heures et excuse les absents.
1 point ajouté validation des membres du bureau.

1. Approbation du procès-verbal du 3 juillet 2017

Question de Nadine Angeloni sur le nombre autorisé par commission de membres d'un même club ?

Dominique Bernard confirme que la juriste de la FFBB lui a confirmé qu'on pouvait être plus de 2 membres d'un même club par commission. La question : dans nos prochains règlements : faut-il proposer un nombre limité ?

➡ Vote : procès-verbal du 3 juillet 2017 adopté à l'unanimité : 14 présents ; 14 pour

9. Calendrier réunions CD et bureau

Question de Nadine Angeloni sur la date des règlements : pourquoi si tard ? Elle rappelle que le comité directeur doit tout valider y compris les règlements particuliers.

Pascale Tournay rappelle que lors d'un CD, il avait été demandé de préparer les règlements une fois que tous ceux de nos instances seront validés et qu'il n'y a pas forcément d'urgence à les faire avant l'AG.

Morgane Moullec, trésorière, s'engage à envoyer les comptes et les budgets suffisamment à l'avance avant le CD des finances.

➡ Vote calendrier des réunions : 14 présents ; 14 pour : adopté à l'unanimité

2. Election du vice-président

Le président, Dominique Bernard, propose Eric Martin comme vice-président. Eric aura aussi comme mission la prise en charge des actions de Diana Gandéga et représentera le comité sur certaines manifestations et réunions.

Dominique Bernard explique qu'il préfère maintenant avoir uniquement le rôle de décisionnaire.

➔ Vote pour vice-président : 16 présents ; 16 pour ; adopté à l'unanimité

3. Validation des membres de la commission départementale qualification

Nadine Angeloni (CMGG), présidente de la commission départementale qualification propose les noms suivants :

| | |
|--------------------------------|-------|
| Annie Baron (vice-présidente) | BACB |
| Rolande Lefèvre | UMOB |
| Francis Thitchiama | BCE |
| Jean-François Georges | ASSOA |
| Emmanuel Pamphile | EFBC |
| Assistants : Philippe Morlière | USMBM |

➔ Vote pour membres commission qualification : 16 présents ; 16 pour ; adopté à l'unanimité

4. Validation des membres de la commission départementale des officiels

Martine Clouvel-Urie (BCE), présidente de la commission départementale des officiels propose les noms suivants :

| | |
|--------------------------------|-------|
| José Simionek (vice-président) | USMBM |
| Magali Cartier | BCE |
| Thierry Tytus | CMOL |
| Bruno Dubuc | BCFMM |
| Tarek Abdalah | BCIA |
| Chris Renaudin | BACB |
| Mickael Neveu | USOB |
| Yoel Calixte | SBB |
| Théo Cuny | BACB |

➔ Vote pour membres commission des officiels : 16 présents ; 16 pour ; adopté à l'unanimité

5. Validation des membres de la commission départementale du mini basket

Corinne Jallain (BCFPB), présidente de la commission départementale du mini basket propose les noms suivants :

| | |
|---------------------|-------|
| Véronique Garcianne | CMOL |
| Orlane Garcianne | CMOL |
| Axelle Garcianne | CMOL |
| Patricia Martin | CSP |
| Kero Colliot | BCFPB |
| Julie Dubourg | OSSG |
| Pascale Tournay | BCE |

➡ Vote pour membres commission du mini basket : 16 présents ; 16 pour ; adopté à l'unanimité

6. Validation des membres de la commission départementale des équipements

Philippe Morlière (USMBM), président de la commission départementale des équipements propose les noms suivants :

| | |
|-----------------|-------|
| Corinne Jallain | BCFPB |
| Sandrine Genin | CMGG |

➡ Vote pour membres commission des équipements : 16 présents ; 16 pour ; adopté à l'unanimité

Validation des membres du bureau :

Membres de droit :

- Dominique Bernard, président
- Eric Martin, vice-président
- Rolande Lefèvre, vice-présidente
- Pascale Tournay, secrétaire générale
- Morgane Moullec, trésorière

Autres membres :

- Nadine Angeloni
- Marie Nironi
- Martine Clouvel-Urie
- Jean-Marc Gayet
- Thierry Tytus
- Philippe Morlière
- Jean-Hervé Sévézen

➡ Vote pour membres du bureau : 17 présents ; 17 pour ; adopté à l'unanimité

7. Bilan des Val'camps 95

Jean-Marc Gayet présente un bilan des Val'camps 95 qui se sont déroulés la 1^{er} semaine du 9 au 15 juillet et la 2^e du 16 au 22 juillet 2017 (cf. document joint).

Il conclut sur la satisfaction de tous et remercie le staff et les salariés.

➤ **Présentation et organisation de la commission technique**

Jean-Marc Gayet présente les différents cadres intervenant à la commission technique ainsi que les dates des différentes actions (cf. document joint).

Cadres techniques proposés :

- Cyril Marcos
- Adeline Allain
- Mélanie Behey
- Ludovic Bertrand
- Stéphane Rollée
- Yann Closson
- Paul Poulain
- Steeve Volga

Morgane Moullec demande à re-pointer toutes les actions pour vérifier s'il n'y a pas de problème de budget.

➡ Vote pour validation des cadres techniques et des intervenants : 17 présents ; 17 pour ; adopté à l'unanimité

8. Présentation de l'application « My basket 95 »

Jean-Hervé Sévézen présente un nouveau canal de communication : l'application mobile destinée aux smartphones et tablettes (Apple et Android). C'est un outil en pleine expansion qui permet de toucher rapidement les gens. L'application sera composée dans un premier temps de plusieurs parties : d'actualité, d'un agenda avec géolocalisation des événements, de tous les clubs du Val d'Oise, de formulaires contacts et d'inscriptions, de l'accès aux réseaux sociaux du Comité (FB, Twitter, Google+ et la chaîne Youtube du Comité). Les « notifications push » sont un outil qui sera mis en place afin de toucher les gens rapidement (possibilité de ciblage de groupe de personnes : exemple les membres d'une commission).

Le coût du développement de l'application est de 2500 € HT. La maintenance ultérieure sera effectuée par les personnes formées. Apple ayant durci ses conditions d'acceptation d'applis, Jean-Hervé Sévézen s'occupe de gérer la soumission dans les meilleurs délais.

Bruno Dubuc demande s'il sera possible aux arbitres d'avoir accès à FBI ?
Jean-Hervé Sévézen répond sans problème.

Questions sur:

- l'antivirus : pas besoin pour une application.
- Le budget : non budgétisé mais la somme peut être prise sur les fonds propres sans problème. La commission communication ainsi que Diana seront chargés de trouver des partenaires.

➔ Vote pour l'achat de l'application « My basket 95 »: 17 présents ; 17 pour ; adopté à l'unanimité

10. Calendrier sportif

Présentation du calendrier sportif. Il faudra vérifier les dates des coupes du Val d'Oise par rapport aux finales régionales.

11. Tour des commissions

➤ Commission mini basket :

Un club s'est proposé pour participer à l'Open ligue féminine : Domont.

La commission propose d'organiser le forum du mini basket le 21 octobre sur ½ journée et d'y inviter Gilles Malécot, responsable FFBB du mini. Les championnats seront établis après le forum et les échanges lors de cette manifestation.

FNMB : la commission n'est pas pour organiser la journée avec les écoles.

➤ Commission technique :

RAS

➤ Commission équipements :

Malgré plusieurs RDV avec la mairie d'Eaubonne, il n'a pas été possible de les rencontrer. Que faire ?

➤ Commission qualification :

Mise à jour en cours, RAS

➤ Commission des officiels :

Le recyclage a eu lieu le 9 et 10 septembre dernier : sur 96 arbitres, 39 validés, 2 au rattrapage, 49 seront présents au rattrapage du 8 octobre, 9 ont pris 1 année sabbatique.

JNA : aura lieu entre le 12/10 et le 20/11/2017.

Stage accéléré : du 26/02 au 02/03/2018.

L'ADO, agent de développement des officiels, pour le 95 est Tristan Madec. Il sera présent aux formations ainsi qu'aux réunions de la CDO du 95.

Bruno Dubuc, répartiteur désigné pour les matches du département, il vient en aide à la ligue en désignant pour les RM3 et RF2.

Pour les 2 premières journées de championnat, il n'y aura pas assez d'arbitres recyclés, le bilan sera fait après le rattrapage mais il est possible qu'il y ait des matches sans désignations. Si c'est le cas, la CDO préviendra les clubs au plus tard le vendredi soir.

Remarques : les nouvelles règles ne sont pas sur le site.

1^{er} octobre : initiation à l'e marque uniquement pour ceux qui n'ont pas encore été initiés

➤ Commission sportive:

2 réunions depuis la rentrée pour la préparation et l'organisation des TQR.

➤ Commission communication:

1^{ère} réunion prévue semaine 38 (du 18 au 24/09)

Le président rappelle qu'il faut revoir la maintenance du site.

➤ Trésorière:

Les 1eres factures des licences sont envoyées aux clubs.

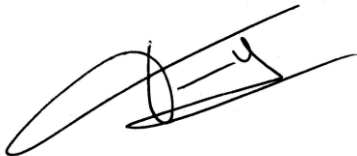
Une réflexion est en cours sur les investissements, sur les lignes téléphoniques, les portables, ainsi que sur l'attribution de tickets restaurant suite à la demande des salariés.

12. Questions diverses

- Une réunion des salariés a eu lieu où chacun s'est exprimé et les échanges ont été constructifs.
- Il y a aura peut-être la fibre pour fin décembre.

La séance est clôturée à 22 heures.

La secrétaire de séance,
Pascale Tournay



le président de séance
Dominique Bernard

